1.TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL	X	INFORME FINAL	
Cuota Número 1			
2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato No. 4162.010.26.1.2320-2026			
Nombre completo del contratista: INGRID LORENA GOMEZ MALDONADO			
Documento de identificación: 38.604.917			
Nombre del supervisor: ALEXANDER CAMACHO ERAZO			
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN			
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para contribuir al desarrollo de las acciones para la organización y desarrollo del deporte competitivo, con autonomía técnica y administrativa, en el marco del proyecto denominado Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali BP-26005284, en la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali.			
3.INFORME JURÍDICO			
Fecha de Inicio 28/jul/2026		Fecha terminación 31/oct/2026	
Modificación(es) al contrato: N/A			
Suspensión: N/A			
Reanudación: N/A			
Cesión: N/A			
Terminación anticipada: N/A			
4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de NUEVE MILLONES OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($9.084.000)			

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a Cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$9.084.000	$2.271.000	$0	$6.813.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1082604588 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 367470889 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 05/Jun/2026 Periodo de pago de la seguridad social: JUNIO 2026

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista adjunta planilla de seguridad social del mes de JUNIO para el pago de esta cuenta según el decreto 1273 de 23/07/2018 que permite afectar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar la seguridad social del mes correspondiente.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5.INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.2320-2026

1. Apoyar el desarrollo de las acciones del programa institucional o estrategia asignada, mediante la ejecución de actividades, jornadas, encuentros, sesiones, eventos y demás espacios de intervención dirigidos a la población beneficiaria, de conformidad con el elemento PEP, los lineamientos técnicos establecidos y el objeto contractual.

- El contratista apoyó y garantizó la trazabilidad en la ejecución de las actividades de formación deportiva mediante la implementación de procesos de preparación física y sesiones de entrenamiento dirigidas a 12 deportistas vinculados al programa Cali Élite. En este marco, se aplicaron pruebas deportivas específicas al grupo femenino de Fútbol Sala, complementadas con entrenamientos técnicos orientados al fortalecimiento de las capacidades individuales y colectivas. Asimismo, las sesiones iniciaron con calentamiento general y, posteriormente, se realizaron charlas correctivas de táctica después de cada partido con la Selección Cali de Fútbol de Salón femenino, quedando la gestión documentada como evidencia verificable del cumplimiento contractual y en coherencia con los mecanismos de control institucional.

2. Brindar apoyo al cumplimiento de las metas establecidas para el programa institucional o estrategia asignada, mediante el registro, actualización, organización y verificación de la información, bases de datos, listados de asistencia, evidencias y demás instrumentos de seguimiento definidos por la entidad, de conformidad con la ejecución contractual.

- El contratista brindó apoyo en el proceso de verificación de los beneficiarios de la preselección femenina de Fútbol Sala durante julio de 2026, asegurando el cumplimiento de las metas establecidas mediante el uso de registros confiables en la plataforma SIDER. La gestión se soportó en el sistema automatizado de control y en la validación de la información registrada, garantizando la consistencia de los datos y su

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

alineación con los lineamientos institucionales. Como evidencia documental, se adjuntan el acta y el listado de asistencia correspondientes.

3. Asistir y participar en reuniones, capacitaciones, jornadas de fortalecimiento, comités, encuentros y demás espacios convocados por la Secretaría del Deporte y la Recreación, o aquellos relacionados con la ejecución del objeto contractual, programa institucional, estrategia asignada o elemento PEP correspondiente.

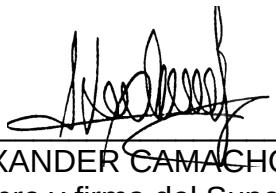
- El contratista asistió a la reunión virtual realizada el 27 de julio de 2026 a través de la plataforma Meet, en la cual se socializaron y reforzaron aspectos relacionados con la contratación de prestación de servicios del programa Cali Élite. En este espacio también se abordó la presentación de informes y la planificación de las actividades de atención en campo a cargo de los entrenadores y entrenadoras del programa. Como evidencia documental del proceso, se adjuntan el acta y el listado de asistencia que respaldan la participación registrada.

4. Apoyar la implementación y cumplimiento de las actividades relacionadas con el Sistema Integrado de Gestión de la entidad, mediante el diligenciamiento de formatos, registros y demás instrumentos institucionales, así como participar en las acciones de seguimiento, mejora y evaluación que le sean requeridas en el marco del objeto contractual.

- El contratista apoyó en el cargue de la documentación correspondiente al mes de julio de 2026 en el Sistema de Gestión de la Calidad, asegurando la correcta incorporación de la información requerida. Esta acción se ejecutó conforme a los lineamientos definidos por el programa, garantizando la observancia de las obligaciones contractuales y respaldando la trazabilidad del proceso de seguimiento institucional. se adjunta el enlace al Drive de calidad : https://drive.google.com/drive/folders/1QeGrP-Hl17vN8PZ1HC8JtKJKVlLAScl-

MEDIO DE VERIFICACIÓN
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1HS2Qpr9317W5Epiu3LHcWQ4ARCVdIamc?usp=sha

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

ring
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para el presente período.
7.FIRMAS RESPONSABLES
 ALEXANDER CAMACHO ERAZO Nombre y firma del Supervisor
 Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 14/Ago/2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.